



ASSOCIAZIONE

SCUOLA MUSICALE DI PRIMIERO

Piazza Municipio, 12

38054 Primiero San Martino di Castrozza (TN)

PROTOCOLLO ANTICONTAGIO COVID-19

Il presente documento riprende le attuali conoscenze in materia di prevenzione da contagio di COVID-19 rilasciate da fonti autorevoli ed ufficiali.

Data la situazione in continua evoluzione le misure applicate potrebbero cambiare per nuovi obblighi normativi o necessità aziendali. il presente documento è quindi soggetto ad aggiornamento periodico.

Rev	Data	Comitato gestione rischio contagio			
		Datore di Lavoro	R.S.P.P.	Medico Competente	Direttore
0	15/06/2020	Paolo Orsega	Paolo Scalet	Sergio Carnevale	Paolo Scalet
1					
2					
3					
4					

SCUOLA MUSICALE DI PRIMIERO	PROTOCOLLO ANTI-CONTAGIO COVID-19	Ed.1 - Rev.0
		Pagina 2 di 14

INDICE

PREMESSA.....	3
OBBLIGHI DEL LAVORATORE.....	4
DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE.....	4
PROCEDURE DI COMPORTAMENTO PRESSO LA SCUOLA.....	5
PULIZIA/SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI E DELLE SUPERFICI.....	7
IMPIANTI DI VENTILAZIONE E CONDIZIONAMENTO.....	8
SCENARIO OPERATIVO - SOGGETTO CHE MANIFESTA SINTOMI INFLUENZALI.....	8
PROCEDURA PER L'IDENTIFICAZIONE DI CONDIZIONI DI IPER-SUSCETTIBILITÀ AL COVID-19..	8
COMITATO DI VERIFICA E CONTROLLO.....	9
MATERIALE INFORMATIVO.....	10
MODULO AUTOCERTIFICAZIONE DIPENDENTI.....	11
MODULO AUTOCERTIFICAZIONE UTENTI MAGGIORENNI.....	12
MODULO AUTOCERTIFICAZIONE UTENTI MINORENNI.....	13
MODULO PRIVACY.....	14

SCUOLA MUSICALE DI PRIMIERO	PROTOCOLLO ANTI-CONTAGIO COVID-19	Ed.1 - Rev.0
		Pagina 3 di 14

PREMESSA

DEFINIZIONI

Si precisa preliminarmente che col termine SARS-CoV-2 (Severe Acute Respiratory Syndrome Corona Virus 2) si indica il virus (precedentemente denominato 2019-nCov), mentre con il termine COVID-19 (Corona Virus Disease-2019) si indica la malattia provocata dal SARS-CoV-2.

EVIDENZE SULLE MODALITA' DI TRASMISSIONE DI SARS-CoV-2

La trasmissione del virus SARS-CoV-2, avviene nella maggior parte dei casi **attraverso goccioline - droplets** generate dal tratto respiratorio di un soggetto infetto soprattutto con la tosse o starnuti ed espulse a distanze brevi (< 1 metro).

Tali goccioline non rimangono sospese nell'aria ma si possono depositare sulle mucose nasali od orali o sulle congiuntive di un soggetto suscettibile soprattutto nel corso di contatti stretti tra persona e persona.

SARS-CoV-2 si può anche trasmettere per contatto diretto o indiretto con oggetti o superfici nelle immediate vicinanze di persone infette che siano contaminate da loro secrezioni (saliva, secrezioni nasali, espettorato), ad esempio attraverso le mani contaminate che toccano bocca, naso o occhi.

Le attuali conoscenze scientifiche ci fanno pensare che il virus possa restare sulle superfici da alcune ore fino anche ad alcuni giorni.

IL PRESENTE DOCUMENTO COSTITUISCE ORDINE DI SERVIZIO PER IL PERSONALE DIPENDENTE E QUINDI CON DECORRENZA ODIERNA E FINO A REVOCA IL PERSONALE CHE PRENDE SERVIZIO PRESSO LA SCUOLA MUSICALE AUTOMATICAMENTE DICHIARA CHE LE DIRETTIVE CONTENUTE NEL PRESENTE DOCUMENTO E IN TUTTE LE DIRETTIVE A CARATTERE LOCALE, PROVINCIALE E NAZIONALE SONO DA EGLI RISPETTATE INTEGRALMENTE.

Il personale dovrà compilare l'autocertificazione dal titolo <<Modulo dipendenti per l'accesso alla Scuola Musicale e ogni altro locale pertinente>> che si allega (Allegato 1A), impegnandosi ad informare tempestivamente il Direttore della Scuola, se tali condizioni non fossero più rispettate.

SCUOLA MUSICALE DI PRIMIERO	PROTOCOLLO ANTI-CONTAGIO COVID-19	Ed.1 - Rev.0
		Pagina 4 di 14

OBBLIGHI DEL LAVORATORE

Si ricorda che **i sintomi** che caratterizzano inizialmente la malattia sono la **febbre** (anche poche linee >37.5°C), la **tosse secca, raffreddore e mal di gola**, qualche caso di nausea fino a vere e proprie difficoltà respiratorie

Chiunque presenti questi sintomi NON deve recarsi al lavoro, qualora i sintomi sopraggiungano durante l'attività lavorativa DEVE lasciare immediatamente il lavoro per recarsi a domicilio avvertendo il Datore di Lavoro e il proprio Medico Curante.

Le misure generali di prevenzione e mitigazione del rischio sono fattori di protezione "chiave", si richiamano le misure principali e necessarie indicate anche nel decalogo del Ministero della Salute riportato anche alla fine del presente documento.

- Lavarsi spesso e in modo metodico le mani con acqua e sapone o gel a base alcolica (Allegato 2 – Ministero della Salute: come lavarsi le mani; come sanificare le mani con il gel).
- Mantenere la distanza sociale di almeno 1 metro
- Se non è possibile rispettare la distanza di 1 metro indossare la mascherina (mascherina di comunità o mascherina chirurgica o mascherina FFP2 senza valvola)
- Non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani
- Coprire bocca e naso con fazzoletti monouso quando si starnutisce o tossisce, se non si ha un fazzoletto usare la piega del gomito
- Pulire ad ogni cambio di persona le superfici (esempio tavoli) le attrezzature (esempio strumenti), i materiali (esempio cartelline) di uso promiscuo, con disinfettanti a base di cloro o alcool.
- In sede e durante la lezione, salvo che questo non sia possibile per motivi tecnici ad esempio per gli strumenti a fiato, tutti devono indossare la mascherina.
- Nel caso la mascherina, per motivi tecnici non sia indossabile, il distanziamento dovrà essere di almeno 2 metri.

DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

Nella cassetta di primo soccorso sono integrate 3 mascherine chirurgiche, 3 mascherine FFP2 senza valvola e 5 paia di guanti monouso, per la gestione di eventuali emergenze.

ATTENZIONE - La maschera deve coprire bene il naso, la bocca e il mento.

Le mascherine dovrebbero essere cambiate almeno tutti i giorni e devono essere indossate correttamente (aderenti e sufficientemente strette); fare attenzione per le FFP2 e FFP3 la barba può ridurre notevolmente l'efficacia della protezione, facendo passare aria non filtrata.

Il loro uso deve essere il più possibile continuativo (evitando quindi il continuo "togli e metti" che va a scapito della loro efficacia protettiva). La mascherina non va spostata sul mento o sulla testa per parlare, fumare o altro.

NB: la percezione di sicurezza indotta dall'uso dei DPI potrebbe abbassare l'attenzione nell'osservare le comuni regole igieniche ed assumere atteggiamenti che espongono al contagio (es. ridurre la distanza interpersonale di almeno 1m)

SCUOLA MUSICALE DI PRIMIERO	PROTOCOLLO ANTI-CONTAGIO COVID-19	Ed.1 - Rev.0
		Pagina 5 di 14

PROCEDURE DI COMPORTAMENTO PRESSO LA SCUOLA

Quanto sotto riportato è schematizzato nei cartelli informativi affissi nei luoghi di lavoro e riportati nel prossimo capitolo.

ATTIVITA' IN UFFICIO

All'interno dell'ufficio è predisposto un erogatore di sanificazione delle mani ed il personale è dotato di mascherina chirurgica, gel disinfettante e guanti.

Privilegiare incontri via telefono o telematici e se in presenza incentivare gli incontri su appuntamento.

Evitare gli assembramenti, mantenere la distanza di almeno 1 metro da chiunque sia presente nell'ambiente di lavoro (collega, utente esterno, fornitore).

Gli spostamenti all'interno dei locali devono essere effettuati mantenendo sempre la distanza sociale di 1 m. Qualora sia necessario effettuare attività lavorativa riducendo la distanza di 1m il lavoratore deve indossare la mascherina.

Procedere alla pulizia della propria postazione di lavoro con regolarità, almeno quotidianamente (tastiera, mouse, maniglie, piano di lavoro), utilizzando disinfettante e carta a perdere in dotazione.

Arieggiare frequentemente.

L'ufficio di segreteria, aperta al pubblico, è attrezzato con barriera in plexiglass per separare l'utenza dal personale di segreteria ed è idoneamente aerato e ventilato.

CORRIDOI – ACCESSO ESTERNI

Chiunque acceda dall'esterno, lavoratori, studenti, accompagnatori, deve indossare la mascherina e trattare all'ingresso le mani con soluzione alcolica.

Nelle sale di attesa e nei luoghi di lavoro non sono permessi assembramenti, va rispettato il numero massimo di utenti indicato negli opportuni cartelli, mantenendo la distanza minima di almeno 1 m.

Gli eventuali utenti in numero superiore dovranno attendere all'esterno dell'edificio, mantenendo la distanza di 1 metro da eventuali altre persone presenti.

Procedere alla pulizia/sanificazione giornaliera di sedie, maniglie delle porte e finestre e superfici che possono essere state toccate dagli esterni, almeno quotidianamente utilizzando il disinfettante e carta a perdere in dotazione. Arieggiare frequentemente la sala di attesa, almeno ogni ora.

Presso la sala di attesa non è permesso tenere giornali, riviste, opuscoli, ecc.

UTILIZZO MEZZI DI TRASPORTO AZIENDALI

Ove possibile il mezzo aziendale o personale, qualora utilizzato per motivi di lavoro, deve essere utilizzato da 1 solo operatore alla volta. Qualora non sia possibile gli operatori devono viaggiare indossando la mascherina chirurgica oppure il secondo passeggero deve viaggiare seduto sul sedile posteriore in senso diagonale rispetto al guidatore.

L'autoveicolo deve essere arieggiato frequentemente e alla fine dell'utilizzo, il posto di guida deve essere sanificato (cruscotto, volante, cambio e chiavi di accensione).

SCUOLA MUSICALE DI PRIMIERO	PROTOCOLLO ANTI-CONTAGIO COVID-19	Ed.1 - Rev.0
		Pagina 6 di 14

ATTIVITA' DI INSEGNAMENTO

L'insegnamento si articola in:

- lezioni individuali;
- lezioni in piccoli gruppi.

Le lezioni individuali, con la presenza di un docente e di un discente, tra loro distanti ad almeno 2 metri, avvengono in aule dotate di finestre, garantendo uno spazio minimo di 4 m² a persona.

Il docente e il discente sono muniti di mascherina e nel caso dovessero utilizzare uno strumento a fiato, provvederanno a distanziarsi maggiormente, almeno 2 metri, ma soprattutto a non operare tale utilizzo rivolti l'uno verso l'altro e comunque tra docente e discente viene posto uno schermo in plexiglass. Laddove non venisse fatto uso di tale schermo, la distanza tra docente e discente deve essere di almeno 3 metri. Tale precauzione nell'utilizzo di strumenti a fiato deve essere adottata anche dal discente. Sul pavimento dell'aula vengono segnate le posizioni.

Le lezioni in piccoli gruppi avvengono in aule dotate di finestre, mantenendo tra i partecipanti una distanza di almeno 2 metri, garantendo uno spazio minimo di 4 m² a persona. Il docente e i discenti sono muniti di mascherina e nel caso dovessero utilizzare uno strumento a fiato, provvederanno a distanziarsi maggiormente, ma soprattutto a non operare tale utilizzo rivolti l'uno verso l'altro e comunque tra le persone viene posto uno schermo in plexiglass. Laddove non venisse fatto uso di tale schermo, la distanza deve essere di almeno 3 metri. Tale precauzione nell'utilizzo di strumenti a fiato deve essere adottata anche dai discenti. Sul pavimento dell'aula vengono segnate le posizioni.

Tra una lezione e l'altra si provvede ad arieggiare le aule, a sanificare le superfici di contatto (sedie, maniglie, ecc.) e gli strumenti musicali di uso promiscuo (pianoforti e simili).

Al termine delle lezioni di strumenti a fiato, si provvederà alla rimozione degli eventuali residui di saliva sul pavimento, con carta usa e getta e disinfettante idoneo.

Il docente, in alternativa alla mascherina, potrà utilizzare visiere protettive.

Le lezioni possono essere svolte in luogo aperto, ben circoscritto ed osservando le distanze di almeno 2 metri tra discenti e tra docente e discente.

I discenti maggiorenni dovranno autocertificare l'assenza di sintomi influenzali e di non essere entrati in contatto con persone affette da COVID 19 al primo accesso all'edificio e ritenere il presente documento quale "ordine di servizio" al quale attenersi ogni qualvolta accedano alla Scuola (Allegato 1B). Avranno l'obbligo di astenersi dall'accesso nei casi previsti nel modulo sottoscritto.

Per i discenti minorenni, saranno i genitori o di chi ne fa le veci a certificare lo stato di salute e di non essere entrati in contatto con persone affette da COVID 19 al primo accesso all'edificio e ritenere il presente documento quale "ordine di servizio" al quale attenersi ogni qualvolta facciano accedere il minore alla Scuola (Allegato 1C). Avranno l'obbligo di far astenere il minore dall'accesso nei casi previsti nel modulo sottoscritto.

SCUOLA MUSICALE DI PRIMIERO	PROTOCOLLO ANTI-CONTAGIO COVID-19	Ed.1 - Rev.0
		Pagina 7 di 14

GESTIONE DEI FORNITORI

I fornitori devono accedere alle aree aziendali mantenendo sempre la distanza di almeno 1 metro dagli operatori. Per accedere agli ambienti di lavoro interni è obbligatorio indossare la mascherina di protezione e procedere all'igienizzazione delle mani con soluzione alcolica.

E' vietato entrare negli ambienti di lavoro senza autorizzazione e i necessari DPI ed è vietato utilizzare servizi igienici aziendali.

PAUSE e MACCHINETTA DEL CAFFÈ

Presso la macchinetta del caffè devono sostare al massimo tre persone.

Le persone devono indossare la mascherina.

Prima e dopo l'utilizzo della macchinetta del caffè lavarsi accuratamente le mani o utilizzare la soluzione alcolica.

PULIZIA/SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI E DELLE SUPERFICI

Per la pulizia degli ambienti e delle superfici potenzialmente esposte si procede come segue.

Pulizia di strumenti, sedie o altro utilizzate da discenti: frequenza dopo ogni lezione; pulizia/sanificazione con candeggina o detersivi a base di cloro, alcool 75%.

Pulizia di altre superfici e pavimenti: frequenza almeno giornaliera e dopo ogni eventuale evento critico (sternuti o colpi di tosse non contenuti) con i normali detersivi utilizzati.

Contenitori per rifiuti: porre attenzione alla raccolta dei rifiuti ove vi possono essere rifiuti potenzialmente infetti (es. fazzoletti usati, ecc.) ed utilizzare per essi contenitori chiusi. I materiali potenzialmente contaminati (mascherine, guanti, carta sporca), vanno risposti in appositi contenitori con coperchio e apertura a pedale.

Per ogni attività di pulizia (compreso svuotamento raccoglitori rifiuti) è necessario indossare idonei DPI (guanti monouso, occhiali, mascherine) se necessario.

Si ricorda che le attività di disinfezione, e comunque l'uso di detersivi/disinfettanti, in particolare della candeggina, devono essere eseguite attuando tutte le misure di prevenzione e protezioni possibili, partendo dalla lettura e comprensione dell'etichetta e della scheda di sicurezza. Alcool e candeggina vanno tenuti nei loro contenitori, o comunque in contenitori chiaramente etichettati.

SCUOLA MUSICALE DI PRIMIERO	PROTOCOLLO ANTI-CONTAGIO COVID-19	Ed.1 - Rev.0
		Pagina 8 di 14

IMPIANTI DI VENTILAZIONE E CONDIZIONAMENTO

La Scuola Musicale di Primiero non dispone di impianti di ventilazione e condizionamento

SCENARIO OPERATIVO - SOGGETTO CHE MANIFESTA SINTOMI INFLUENZALI

Come già chiarito il personale con sintomi "influenzali" o febbre non si deve recare al lavoro.

Se però un Lavoratore inizialmente asintomatico, durante l'attività lavorativa sviluppa febbre e sintomi respiratori (tosse e difficoltà respiratoria): ad integrazione di quanto già stabilito nei piani di emergenza aziendali si procede nel seguente modo.

LAVORATORE CON SINTOMI - Nel caso in cui una persona presente in cantiere sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, lo deve dichiarare immediatamente al Direttore, andare a casa e interpellare il proprio medico di base.

IL DIRETTORE - Individua e segnala, se possibile isola l'area e le attrezzature utilizzate dal Lavoratore con sintomi. Si attiene alle successive delle disposizioni dell'Autorità Sanitaria e/o del Direttore Lavori. Individua le persone che sono entrate in contatto negli ultimi giorni con il lavoratore sospetto di Covid.

Addetti emergenza - Un addetto prende dalla cassetta di primo soccorso e indossa la mascherina FFP2 e due paia di guanti. Prende una mascherina chirurgica e un paio di guanti monouso e li consegna al soggetto che manifesta i sintomi. Consegna la mascherina e i guanti al soggetto che manifesta i sintomi, si assicura che li indossi, dopo di che lo fa sedere, possibilmente all'aperto, in area isolata e nei pressi della strada di accesso.

PROCEDURA PER L'IDENTIFICAZIONE DI CONDIZIONI DI IPER-SUSCETTIBILITÀ AL COVID-19

Le condizioni di particolare fragilità o patologie attuali o pregresse che per la loro condizione potrebbero presentare una maggiore suscettibilità al contagio o che potrebbero presentare, in caso di contagio, un decorso della patologia maggiormente complesso in termini prognostici, sono state definite da disposizioni di Igiene Pubblica.

In questi casi la procedura è la seguente:

- 1) Il Datore di Lavoro, in coordinamento con il MC e l'RSPP, invia una comunicazione a tutti i Lavoratori nella quale informa che, ove questi siano a conoscenza di trovarsi in una delle situazioni di particolare fragilità, debbano farsi parte attiva e mettersi in contatto con il proprio Medico di Medicina Generale (Medico di Famiglia), affinché vengano prese le necessarie misure di tutela o semplicemente per un consulto.
- 3) Il Medico Competente Aziendale rimane comunque a disposizione per qualsiasi chiarimento o per confrontarsi con il Medico di Medicina Generale.

SCUOLA MUSICALE DI PRIMIERO	PROTOCOLLO ANTI-CONTAGIO COVID-19	Ed.1 - Rev.0
		Pagina 9 di 14

COMITATO DI VERIFICA E CONTROLLO

La scuola ha adottato il “Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro.

Ai sensi di suddetto “protocollo condiviso” è costituito il Comitato per l’applicazione e verifica delle regole del protocollo, costituito dal Datore di Lavoro, dal Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, dal Medico Competente – MC e dal Direttore.

È stato individuato il Responsabile Covid nella figura del Direttore Paolo Scalet

In allegato al presente documento è conservato l’esito della verifica effettuata dal Comitato, tramite apposita check-list, da ripetersi eventualmente con cadenza periodica, in caso di perdurare dell’emergenza.

Primiero, 15/06/2020

Datore di Lavoro Paolo Orsega

Medico Competente Sergio Carnevale

Responsabile del R.S.P.P. Paolo Scalet

Direttore Paolo Scalet

SCUOLA MUSICALE DI PRIMIERO	PROTOCOLLO ANTI-CONTAGIO COVID-19	Ed.1 - Rev.0
		Pagina 10 di 14

MATERIALE INFORMATIVO - BIBLIOGRAFIA

Il materiale informativo è messo a disposizione direttamente sul sito del ministero.

http://www.salute.gov.it/portale/documentazione/p6_2_5.jsp?lingua=italiano&dataa=2020/12/31&datada=2014/01/01

Nei documenti che seguono questo Protocollo si riporta il materiale informativo utilizzato all'interno dei luoghi di lavoro.

Bibliografia

–*Ordinanza PAT 15/4/2020*

–*Indicazioni ad interim per un utilizzo razionale delle protezioni per infezione da SARS-CoV-2 nelle attività sanitarie e socio-sanitarie (assistenza a soggetti affetti da COVID-19) nell'attuale scenario emergenziale SARS-CoV-1 – aggiornato al 28/3/2020 elaborato da Gruppo di Lavoro ISS Prevenzione e Controllo delle Infezioni*

–*Indicazioni operative per la tutela della salute negli ambienti di lavoro non sanitari – Regione Veneto - Versione 9 del 26/3/2020*

–*Indirizzi per la gestione dell'emergenza COVID-19 nelle aziende – Comitato provinciale di Coordinamento in materia di Salute e Sicurezza sul lavoro della Provincia Autonoma di Trento – Versione del 26/3/2020*

–*Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro – data 14/3/2020*

–*Sito internet OMS e ISS*

SCUOLA MUSICALE DI PRIMIERO	PROTOCOLLO ANTI-CONTAGIO COVID-19	Ed.1 - Rev.0
		Pagina 11 di 14

**MODULO DIPENDENTI
PER L'ACCESSO ALLA SCUOLA MUSICALE E OGNI ALTRO LOCALE PERTINENTE**

(Allegato 1A)

Con la presente il/la sottoscritto/a _____ è autorizzato ad accedere alla Scuola Musicale di Primiero sita in Piazza Municipio, 12 – 38054 Primiero San Martino di Castrozza (TN) alle seguenti condizioni:

- Puntuale rispetto delle normative in vigore per il contenimento della diffusione dell'emergenza epidemiologica COVID 19 e, per quanto applicabile, di quanto contemplato nel protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro di data 24 aprile 2020 con particolare attenzione all'uso dei dispositivi di protezione individuale (mascherine e guanti) e di igiene.
- la S.V. nell'accedere ai locali della Scuola dovrà:
 - Misurarsi quotidianamente la temperatura corporea prima di entrare dal cancello di ingresso e in ogni locale o spazio pertinenziale dell'edificio.
 - Astenersi dall'entrata ai locali della Scuola qualora la temperatura corporea superi i 37,5 gradi o qualora si avvertano sintomi influenzali (es. tosse, febbre superiore ai 37,5 gradi, congiuntivite, dolori muscolari ecc.) o gli stessi siano stati avvertiti da conviventi nelle 24 ore precedenti l'accesso agli impianti. Astenersi dall'accesso altresì qualora si sia a conoscenza di essere stato esposto al rischio anche potenziale di contagio o di essere a conoscenza di circostanze tali per le quali la sua presenza nei locali della Scuola Musicale possa comportare situazioni di contagio al personale ivi operante.
 - Abbandonare prontamente la struttura, dandone tempestiva segnalazione al Direttore, nel caso in cui si avvertano sintomi influenzali durante le attività. Una volta abbandonato l'edificio la persona dovrà contattare le autorità sanitarie informandole in merito.
- L'accesso alla Scuola è in ogni caso escluso a persone che negli ultimi 14 giorni abbiano avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID 19.
- Durante tutte le attività non di emergenza dovrà mantenere una distanza di sicurezza, come da direttiva allegata, dal restante personale presente ed indossare una mascherina di tipo chirurgico o con caratteristiche filtranti superiori (senza valvola) e ogni qualvolta vi siano attività che comportino la presenza nelle vicinanze del personale o sue interazioni/contatti.
- Nel caso in cui, nei 14 giorni successivi all'ingresso nell'edificio dovesse manifestare i sintomi di contagio o positività accertata al Virus COVID 19 si impegna ad informare tempestivamente in merito il Direttore della Scuola

Il/la sottoscritto/a _____

DICHIARA ai sensi dell'Art. 47 e 76 del DPR 28/12/2000 n. 445

Di aver preso visione delle condizioni per l'accesso alla Scuola Musicale di Primiero sopra riportate e di impegnarsi scrupolosamente al suo rispetto e di ritenere il Protocollo Anticontagio redatto dalla Scuola quale ordine di Servizio.

DATA _____

Firma del Lavoratore Dipendente

Il Direttore

SCUOLA MUSICALE DI PRIMIERO	PROTOCOLLO ANTI-CONTAGIO COVID-19	Ed.1 - Rev.0
		Pagina 12 di 14

MODULO DISCENTI MAGGIORENNI
PER L'ACCESSO ALLA SCUOLA MUSICALE E OGNI ALTRO LOCALE PERTINENTE

(Allegato 1B)

Con la presente il/la sottoscritto/a _____ è autorizzato ad accedere alla Scuola Musicale di Primiero sita in Piazza Municipio – 38054 Primiero San Martino di Castrozza (TN) alle seguenti condizioni:

- Puntuale rispetto delle normative in vigore per il contenimento della diffusione dell'emergenza epidemiologica COVID 19 e, per quanto applicabile, di quanto contemplato nel protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro di data 24 aprile 2020 con particolare attenzione all'uso dei dispositivi di protezione individuale (mascherine e guanti) e di igiene.
- la S.V. nell'accedere ai locali della Scuola dovrà:
 - Misurarsi quotidianamente la temperatura corporea prima di entrare dal cancello di ingresso e in ogni locale o spazio pertinenziale dell'edificio.
 - Astenersi dall'entrata ai locali della Scuola qualora la temperatura corporea superi i 37,5 gradi o qualora si avvertano sintomi influenzali (es. tosse, febbre superiore ai 37,5 gradi, congiuntivite, dolori muscolari ecc.) o gli stessi siano stati avvertiti da conviventi nelle 24 ore precedenti l'accesso agli impianti. Astenersi dall'accesso altresì qualora si sia a conoscenza di essere stato esposto al rischio anche potenziale di contagio o di essere a conoscenza di circostanze tali per le quali la sua presenza nei locali della Scuola Musicale possa comportare situazioni di contagio al personale ivi operante.
 - Abbandonare prontamente la struttura, dandone tempestiva segnalazione al Direttore, nel caso in cui si avvertano sintomi influenzali durante le attività. Una volta abbandonato l'edificio la persona dovrà contattare le autorità sanitarie informandole in merito.
- L'accesso alla Scuola è in ogni caso escluso a persone che negli ultimi 14 giorni abbiano avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID 19.
- Durante tutte le attività non di emergenza dovrà mantenere una distanza di sicurezza, come da direttiva allegata, dal restante personale presente ed indossare una mascherina di tipo chirurgico o con caratteristiche filtranti superiori (senza valvola) e ogni qualvolta vi siano attività che comportino la presenza nelle vicinanze del personale o sue interazioni/contatti.
- Nel caso in cui, nei 14 giorni successivi all'ingresso nell'edificio dovesse manifestare i sintomi di contagio o positività accertata al Virus COVID 19 si impegna ad informare tempestivamente in merito il Direttore della Scuola

Il/la sottoscritto/a _____

DICHARA ai sensi dell'Art. 47 e 76 del DPR 28/12/2000 n. 445

Di aver preso visione delle condizioni per l'accesso alla Scuola Musicale di Primiero sopra riportate e di impegnarsi scrupolosamente al suo rispetto e di ritenere il Protocollo Anticontagio redatto dalla Scuola quale ordine di Servizio.

DATA _____

Firma del Discente maggiorenne

Il Direttore

SCUOLA MUSICALE DI PRIMIERO	PROTOCOLLO ANTI-CONTAGIO COVID-19	Ed.1 - Rev.0
		Pagina 13 di 14

MODULO DISCENTI MINORENNI
PER L'ACCESSO ALLA SCUOLA MUSICALE E OGNI ALTRO LOCALE PERTINENTE

(Allegato 1C)

Con la presente il/la sottoscritto/a _____ è autorizzato a far accedere il proprio figlio/a _____, su cui esercita la potestà genitoriale, ad accedere alla Scuola Musicale di Primiero sita in Piazza Municipio – 38054 Primiero San Martino di Castrozza (TN) alle seguenti condizioni:

- Puntuale rispetto delle normative in vigore per il contenimento della diffusione dell'emergenza epidemiologica COVID 19 e, per quanto applicabile, di quanto contemplato nel protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro di data 24 aprile 2020 con particolare attenzione all'uso dei dispositivi di protezione individuale (mascherine e guanti) e di igiene.
- la S.V. nell'accedere ai locali della Scuola dovrà:
 - Misurarsi quotidianamente la temperatura corporea prima di entrare dal cancello di ingresso e in ogni locale o spazio pertinenziale dell'edificio.
 - Astenersi dall'entrata ai locali della Scuola qualora la temperatura corporea superi i 37,5 gradi o qualora si avvertano sintomi influenzali (es. tosse, febbre superiore ai 37,5 gradi, congiuntivite, dolori muscolari ecc.) o gli stessi siano stati avvertiti da conviventi nelle 24 ore precedenti l'accesso agli impianti. Astenersi dall'accesso altresì qualora si sia a conoscenza di essere stato esposto al rischio anche potenziale di contagio o di essere a conoscenza di circostanze tali per le quali la sua presenza nei locali della Scuola Musicale possa comportare situazioni di contagio al personale ivi operante.
 - Abbandonare prontamente la struttura, dandone tempestiva segnalazione al Direttore, nel caso in cui si avvertano sintomi influenzali durante le attività. Una volta abbandonato l'edificio la persona dovrà contattare le autorità sanitarie informandole in merito.
- L'accesso alla Scuola è in ogni caso escluso a persone che negli ultimi 14 giorni abbiano avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID 19.
- Durante tutte le attività non di emergenza dovrà mantenere una distanza di sicurezza, come da direttiva allegata, dal restante personale presente ed indossare una mascherina di tipo chirurgico o con caratteristiche filtranti superiori (senza valvola) e ogni qualvolta vi siano attività che comportino la presenza nelle vicinanze del personale o sue interazioni/contatti.
- Nel caso in cui, nei 14 giorni successivi all'ingresso nell'edificio dovesse manifestare i sintomi di contagio o positività accertata al Virus COVID 19 si impegna ad informare tempestivamente in merito il Direttore della Scuola

Il/la sottoscritto/a _____

DICHARA ai sensi dell'Art. 47 e 76 del DPR 28/12/2000 n. 445

Di aver preso visione delle condizioni per l'accesso alla Scuola Musicale di Primiero sopra riportate e di impegnarsi scrupolosamente al suo rispetto e di ritenere il Protocollo Anticontagio redatto dalla Scuola quale ordine di Servizio.

DATA _____

Firma del/i Genitore/i

Il Direttore

SCUOLA MUSICALE DI PRIMIERO	PROTOCOLLO ANTI-CONTAGIO COVID-19	Ed.1 - Rev.0
		Pagina 14 di 14

INFORMATIVA IN MERITO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI EFFETTUATO IN RELAZIONE ALL'EMERGENZA COVID-19

Ai sensi degli artt. 12 e ss. del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR" o "Regolamento") ed in generale in osservanza del principio di trasparenza previsto dal Regolamento medesimo, **SCUOLA MUSICALE DI PRIMIERO** fornisce le seguenti informazioni in merito alle operazioni di controllo della temperatura e alla gestione delle dichiarazioni di non sussistenza delle condizioni di rischio effettuati in conformità al "protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro" sottoscritto in data 14 marzo 2020 (e integrato in data 24 aprile 2020) tra sindacati e associazioni di categoria.

CATEGORIA DEGLI INTERESSATI: Gli Interessati dal trattamento dei dati personali oggetto della presente informativa sono i soggetti esterni che fanno ingresso presso la sede del Titolare.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO: La finalità del trattamento è esclusivamente la prevenzione dal contagio da Covid-19.

TIPOLOGIA DATI TRATTATI: Per quanto riguarda la **misurazione della temperatura corporea**, i dati trattati appartengono alla categoria dei dati comuni (dati identificativi dell'Interessato e del motivo dell'ingresso) e dati appartenenti alla categoria dei dati particolari idonei a rilevare lo stato di salute (eventuale superamento della soglia di 37,5° C di temperatura corporea). Per quanto riguarda la **dichiarazione in merito alla non sussistenza delle condizioni di rischio**, i dati trattati appartengono alla categoria dei dati comuni e, almeno in senso lato, alla categoria dei dati idonei a rilevare lo stato di salute. In particolare, la mancata dichiarazione o la comunicazione della sussistenza di fattori di rischio, pur non determinando in sé la sussistenza di contagio, verranno trattate -anche con riguardo alle misure di sicurezza e alla riservatezza, anche interna- come dato relativo alle condizioni di salute.

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO ED OBBLIGATORietà DEL CONFERIMENTO: Le misure adottate rispondono al generale obbligo di tutela di salute sul luogo di lavoro, in concreto costituendo implementazione dei protocolli anti-contagio indicati all'art. 1, comma 7, lettera d) del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 11 marzo 2020, con particolare riferimento al protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro" sottoscritto in data 14 marzo 2020 tra sindacati e associazioni di categoria, pure richiamato dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri di data 10 aprile 2020 (art. 2 punto 10) e, integrato in data 24 aprile 2020, richiamato dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri di data 26 aprile 2020 (art. 2, comma 6), nonché attuazione di quanto disposto dall'Ordinanza del Presidente della Provincia Autonoma di Trento di data 15 aprile 2020 e in conformità alle indicazioni operative del Dipartimento sviluppo economico, ricerca e lavoro della Provincia Autonoma di Trento di data 15 aprile 2020. Tali trattamenti avverranno solo con il consenso esplicito dell'Interessato ricordando che, per le ragioni di cui sopra, **non sarà possibile consentire l'ingresso nell'edificio e sue pertinenze a chi si rifiuti di sottoporsi al controllo della temperatura o a rilasciare la dichiarazione sulla non sussistenza delle condizioni di rischio.**

MODALITÀ E DURATA DEL TRATTAMENTO: Per accedere alla sede del Titolare è necessario non presentare, né aver avuto contatti con chi presenta sintomi influenzali. Per questo motivo il Titolare richiede la dichiarazione sulla non sussistenza di condizioni di rischio (assenza di sintomi influenzali e di contatti con soggetti che hanno manifestato sintomi nelle 24 ore antecedenti). Tali dati saranno trattati mediante l'utilizzo di sistemi manuali e automatizzati da soggetti autorizzati all'assolvimento di tali compiti, ai sensi della legge. I dati saranno conservati in maniera riservata, in modo da essere consultabili unicamente in caso di specifico obbligo normativo (es. richiesta da parte dell'Autorità sanitaria per la ricostruzione della filiera degli eventuali "contatti stretti" di un soggetto risultato positivo al Covid-19) fino al termine dello stato di emergenza e saranno distrutti una volta risolta l'emergenza, salvo specifici obblighi normativi.

COMUNICAZIONE DEI DATI: I dati non saranno diffusi né comunicati a terzi al di fuori delle specifiche previsioni normative (es. richiesta dell'Autorità sanitaria).

LUOGO DI TRATTAMENTO: L'attività di trattamento dei dati personali avviene esclusivamente sul territorio nazionale. Nessun dato personale raccolto ai sensi della presente informativa sarà trasferito a Paesi terzi.

DIRITTI DELL'INTERESSATO: Informiamo che, ai sensi del Capo III del GDPR, sarà possibile, in qualsiasi momento, esercitare i seguenti diritti: chiedere l'accesso ai propri dati personali e ottenere copia degli stessi; qualora si ritengano inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione; se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei dati personali; se ricorrono i presupposti normativi, richiedere la cancellazione o esercitare il diritto di limitazione; chiedere la portabilità dei dati personali ad altro soggetto in un formato che renda agevole la consultazione ed utilizzo; proporre reclamo all'Autorità di controllo (tramite i recapiti indicati nel Sito dell'Autorità medesima www.garanteprivacy.it).

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: Scuola Musicale di Primiero con sede a 38054 Primiero San Martino di Castrozza, in Piazza Municipio, 12, P.IVA n. 01485740227; tel. +39043962493; PEC scuolamusicaleprimiero@pec.it

DATI DI CONTATTO DEL DATA PROTECTION OFFICER

Il Titolare ha nominato il responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer - (in sigla "DPO"), che è da Lei contattabile attraverso e-mail: direttore@scuolamusicaleprimiero.it A tale DPO potrà quindi rivolgersi per qualsiasi tematica riguardante il trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Letta l'informativa, io sottoscritto _____,

presto il consenso al trattamento dei dati personali per la finalità e nei termini di cui all'informativa medesima.

Primiero, li _____

Firma _____