



ASSOCIAZIONE

**SCUOLA MUSICALE  
DI PRIMIERO**

38054 PRIMIERO SAN MARTINO DI CASTROZZA (TN)  
PIAZZA MUNICIPIO 12 - Fraz. TRANSACQUA  
Tel/Fax 0439/64943 Cell 324 694 0533  
Cod. Fisc. e P. IVA 01485740227  
[www.scuolamusicaleprimiero.it](http://www.scuolamusicaleprimiero.it)  
e-mail: [info@scuolamusicaleprimiero.it](mailto:info@scuolamusicaleprimiero.it)

## SCHEDA ISCRIZIONE

<i>cognome</i>																						
<i>nome</i>																						
<i>codice fiscale</i>																						
<i>luogo di nascita</i>																						
<i>data di nascita</i>																						
<i>Comune residenza</i>																						
<i>Provincia</i>																						
<i>CAP</i>																						
<i>Frazione</i>																						
<i>Indirizzo</i>																						
<i>Telefono</i> <small>(specificare chi risponde al nr indicato)</small>																						
<i>Telefono</i> <small>(specificare chi risponde al nr indicato)</small>																						
<i>Telefono</i> <small>(specificare chi risponde al nr indicato)</small>																						
<i>indirizzo mail</i>																						

CORSO STRUMENTALE PRESELTO	
----------------------------	--

### SCUOLA FREQUENTATA NELL'ANNO SCOLASTICO 2024/2025

<i>Istituto</i>	
<i>Classe</i>	
<i>orario scolastico /rientri</i>	

# CONDIZIONI GENERALI

L'allievo iscritto ad un corso strumentale ha l'obbligo di frequentare il corso di formazione e cultura musicale ed un corso collettivo; se la frequenza non risulta regolare (qualora non vi siano comprovate ragioni) l'allievo perde il diritto alla priorità nell'iscrizione all'anno scolastico successivo.

La quota di frequenza è calcolata su nove mensilità e va pagata in due rate: il 40% in ottobre, il rimanente 60% in febbraio dell'anno successivo.

Le lezioni seguono il calendario scolastico della Scuola dell'obbligo.

**L'eventuale ritiro dai corsi dopo l'inizio dell'anno scolastico può avvenire per qualsiasi motivo previa comunicazione scritta alla segreteria, dovrà comunque essere pagata la prima rata ad anno scolastico già iniziato.**

**L'EVENTUALE RITIRO DAI CORSI DOVRA' ESSERE COMUNICATO ENTRO IL 31 DICEMBRE.**

**In caso di ritiro dopo il 31 dicembre dovrà comunque essere corrisposta l'intera quota annuale.**

Tutte le assenze degli alunni devono essere giustificate per iscritto dai genitori utilizzando il Diario Musicale nella sezione "Comunicazioni Scuola/Famiglia". Tali assenze ed eventuali festività infrasettimanali non danno diritto al recupero delle lezioni mancate.

Gli insegnanti assicurano la vigilanza sugli allievi durante l'orario della lezione. Le uscite anticipate devono essere richieste per iscritto utilizzando il Diario Musicale.

Al termine della lezione gli allievi minorenni rimangono sul piano esterno all'aula, dove devono essere presi in consegna dai genitori o da persone dai medesimi delegate. Qualora i minori siano autorizzati dai genitori, con espressa dichiarazione da sottoscrivere all'atto dell'iscrizione, ad uscire da soli dalla struttura, questi ultimi si assumono ogni responsabilità civile e penale per qualsiasi pregiudizio subito dal minore o cagionato dal minore stesso.

L'assenza del docente sarà rimborsata o recuperata, quando non sia possibile affidarla ad un supplente.

L'insegnante e la Scuola sono esenti da ogni responsabilità per fatti imputabili a comportamenti scorretti dell'allievo (anche se minore di età) il quale potrà essere chiamato a risarcire i danni eventualmente arrecati a cose o terzi.

L'iscrizione ad un secondo corso strumentale sarà impegnativa per la Scuola solo a decorrere dal 1° settembre. La durata della lezione del secondo corso strumentale sarà di 30 minuti, ad eccezione del corso di "Pianoforte complementare".

Ove non fosse possibile accogliere tutte le domande di iscrizione, per raggiungimento del numero massimo di allievi, le ulteriori iscrizioni formeranno una Lista d'Attesa in ordine cronologico di arrivo.

La Scuola si riserva di attivare i corsi solo qualora si raggiunga il numero minimo di iscritti.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle condizioni generali che regolamentano il rapporto con la Scuola Musicale di Primiero e di accettarle con la firma in calce alla presente.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

di un genitore se l'allievo è minore

Autorizzo mio figlio/a ad uscire dall'edificio al termine delle lezioni, esonerando la scuola da ogni responsabilità connessa con l'uscita

In fede

Firma \_\_\_\_\_

# ASSOCIAZIONE SCUOLA MUSICALE DI PRIMIERO

## INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 D. LGS. 196/2003

### **Legge sulla privacy - Informativa e richiesta di consenso**

Il Dlgs n. 196 del 30/06/2003 ha la finalità di garantire che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità delle persone, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale. La legge stabilisce che la persona riceva informazioni circa finalità e modalità di trattamento dei suoi dati personali e che all'interessato sia richiesto il consenso espresso per iscritto. Il trattamento dei dati, per i quali da parte della nostra Associazione Le viene chiesto il consenso, si rende necessario per assolvere obblighi di legge e di contratto e per il corretto esercizio dei Suoi diritti.

Desideriamo informarLa che i dati qui raccolti (riepilogati di seguito in modo non esaustivo: cognome, nome, data e comune di nascita, cittadinanza, residenza, domicilio, numero di telefono, recapito e-mail) vengono utilizzati, con e/o senza l'ausilio di mezzi elettronici, per i trattamenti previsti dalla legge, e per le seguenti **finalità**:

- inserimento dei dati personali in supporto cartaceo e/o informatico da parte dell'ASSOCIAZIONE SCUOLA MUSICALE DI PRIMIERO, per la gestione del relativo archivio;
- corretta e completa esecuzione in ogni ambito degli scopi istituzionali della Scuola.

Il **conferimento dei dati** personali comuni e sensibili e delle immagini degli alunni è strettamente necessario ai fini, anche di promozione, dell'Associazione stessa.

La **comunicazione dei dati** avviene nei confronti degli incaricati del trattamento e può avvenire nei confronti di terzi (a titolo esemplificativo alle Amministrazioni Comunali, Provinciali e Regionali, ovvero a sponsor privati) per le finalità di cui ai paragrafi precedenti, per la gestione contabile, amministrativa e fiscale della Scuola, per l'invio di comunicazioni di vario genere e natura all'interessato ed alla propria famiglia, utilizzando la modalità ritenuta più opportuna (cartaceo a mezzo posta, e-mail, SMS, ecc.), per l'inserimento di dati, fotografie, articoli e riprese audiovisive nel proprio archivio "storico", per l'eventuale pubblicazione del suddetto materiale nel proprio sito internet e nelle proprie pubblicazioni, per la pubblicazione di fotografie e/o riprese audiovisive per articoli circa l'attività artistica effettuata e/o risultati raggiunti, per la stipula di contratti assicurativi a copertura dei rischi connessi allo svolgimento dell'attività scolastica.

Il **rifiuto dell'interessato al conferimento dei dati** personali, **ivi** comprese **le immagini** anche relative a riprese audiovisive, comporta l'impossibilità di adempiere alle attività di cui alle finalità indicate nella presente informativa.

### **Diritti d'immagine:**

Il firmatario della presente si impegna a non sollevare eccezioni ad eventuali fotografie o riprese televisive, interviste radio-televisive, nonché a manifestazioni organizzate dalla SCUOLA o dai partner promo-pubblicitari dell'associazione a cui quest'ultima gli chiederà di partecipare (ad esempio saggi, concerti, trasmissioni televisive o radiofoniche).

L'intervento alle predette trasmissioni o manifestazioni e/o la pubblicazione di articoli, interviste, foto o riprese audiovisive su circuiti televisivi, giornali e/o siti internet non darà diritto ad alcun compenso.

La Scuola deve intendersi autorizzata ad utilizzare tali fotografie e/o registrazioni per gli scopi che riterrà più opportuni nell'ambito della propria attività con finalità non commerciali.

L'**interessato** può sempre ottenere dal titolare del trattamento dei dati la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; l'interessato ha diritto di avere conoscenza dell'origine dei dati, delle finalità e delle modalità del trattamento, della logica applicata al trattamento, degli estremi identificativi del titolare e dei soggetti cui i dati possono essere comunicati; l'interessato ha inoltre diritto di ottenere l'aggiornamento, l'integrazione, la rettificazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge; il titolare ha diritto di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati.

**Titolare del trattamento dei dati personali** è l'ASSOCIAZIONE SCUOLA MUSICALE DI PRIMIERO nella sede corrente al momento dell'iscrizione.

### **Durata della autorizzazione**

La presente autorizzazione, sottoscritta per il minore da uno dei genitori esercenti la potestà genitoriale, varrà anche per le future annualità, per tutto il periodo di frequenza dei corsi presso Scuola Musicale di Primiero, salvo propria revoca scritta mediante raccomandata con ricevuta di ritorno.

IN QUALITÀ DI GENITORE DELL'ALLIEVO/A \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_

PER RICEVUTA COMUNICAZIONE  
COGNOME E NOME (leggibile)

Primiero San Martino di Castrozza, \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

PER PRESTAZIONE DEL CONSENSO  
COGNOME E NOME (leggibile)

Primiero San Martino di Castrozza, \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

## INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), e in relazione ai dati personali di cui l'Associazione Scuola Musicale entrerà nella disponibilità al momento dell'iscrizione alle attività organizzate dalla Scuola, Le comunichiamo quanto segue:

### **Titolare del trattamento e responsabile della protezione dei dati personali**

Titolare del trattamento è il Presidente dell'Associazione Scuola Musicale di Primiero in persona del signor Orsega Paolo, con domicilio eletto in 38054 Primiero San Martino di Castrozza (TN), fraz. Transacqua, Piazza Municipio, 12. Il Titolare può essere contattato mediante telefono al numero 0439/64943 ovvero via e-mail all'indirizzo PEC scuolamusicaleprimiero@pec.it oppure e-mail info@scuolamusicaleprimiero.it. Il Titolare ha nominato il responsabile della protezione dei dati personali, nella persona del Direttore Scalet Paolo con domicilio eletto in 38054 Primiero San Martino di Castrozza (TN), fraz. Transacqua, Piazza Municipio, 12. Il Titolare può essere contattato mediante telefono al numero 0439/64943 ovvero via e-mail all'indirizzo PEC scuolamusicaleprimiero@pec.it oppure e-mail info@scuolamusicaleprimiero.it

### **Finalità del trattamento dei dati**

Il trattamento è finalizzato alla corretta e completa esecuzione del rapporto instaurato all'atto dell'iscrizione. I Suoi dati saranno trattati anche al fine di:

- adempiere agli obblighi previsti in ambito fiscale e contabile;
- rispettare gli obblighi incombenti sull'Associazione, così come previsti dalla normativa provinciale vigente.

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici (ivi compresi dispositivi portatili) e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

### **Base giuridica del trattamento**

L'Associazione tratta i Suoi dati personali lecitamente, laddove il trattamento:

- sia necessario alla prestazione richiesta all'atto dell'iscrizione;
- sia necessario per adempiere un obbligo legale incombente sull'Associazione;
- sia basato sul consenso espresso.

### **Conseguenze della mancata comunicazione dei dati personali**

Con riguardo ai dati personali relativi all'esecuzione del contratto di cui Lei è parte o relativi all'adempimento ad un obbligo normativo (ad esempio gli adempimenti legati alla tenuta delle scritture contabili e fiscali), la mancata comunicazione dei dati personali impedisce il perfezionarsi del rapporto contrattuale stesso.

### **Conservazione dei dati**

I Suoi dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo di durata del rapporto e, successivamente, per il tempo in cui l'Associazione sia soggetta a obblighi di conservazione per finalità fiscali o per altre finalità, previsti da norme di legge o regolamento, di regola per 10 anni dalla fine del rapporto contrattuale.

### **Comunicazione dei dati**

I Suoi dati personali potranno essere comunicati a:

1. consulenti e commercialisti che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
2. istituti bancari e assicurativi che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
3. Enti pubblici ed altri soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge;
4. Autorità giudiziarie o amministrative, per l'adempimento degli obblighi di legge.

### **Profilazione e Diffusione dei dati**

I Suoi dati personali non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

### **Diritti dell'interessato**

Tra i diritti a Lei riconosciuti dal GDPR rientrano quelli di:

- chiedere all'Associazione l'accesso ai Suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che La riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del GDPR);
- richiedere ed ottenere dall'Associazione - nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia il contratto o il consenso, e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati - i Suoi dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro titolare del trattamento (c.d. diritto alla portabilità dei dati personali);
- opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei Suoi dati personali al ricorrere di situazioni particolari che La riguardano;
- revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul Suo consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni (ad esempio data e luogo di nascita o luogo di residenza), oppure particolari categorie di dati (ad esempio dati che rivelano la Sua origine razziale, le Sue opinioni politiche, le Sue convinzioni religiose, lo stato di salute o la vita sessuale). Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali – [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Dichiara di aver ricevuto l'informativa che precede

Primiero San Martino di Castrozza \_\_\_\_\_

Firma leggibile \_\_\_\_\_

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
**Regolamento Europeo 679/2016**

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_,  
il \_\_\_\_\_, in qualità di genitore dell'allievo/a \_\_\_\_\_,  
nato/a a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_,  
cod. fisc. \_\_\_\_\_,

essendo stato/a informato/a:

- dell'identità del titolare del trattamento dei dati;
- dell'identità del Responsabile della protezione dei dati;
- della misura e delle modalità con le quali il trattamento avviene;
- delle finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali dell'interessato
- del diritto alla revoca del consenso
- della durata del trattamento dei dati (diritto all'oblio)

Così come indicato nell'informativa sottoscritta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 679/2016, con la sottoscrizione del presente modulo

**ACCONSENTE**

ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e seguenti del Regolamento medesimo al trattamento dei propri dati personali, secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa allegata.

Primiero San Martino di Castrozza (TN) Data .....

Nome ..... Cognome .....

Firma leggibile .....